



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3236

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3025

Επικαιροποίηση του Κανονισμού λειτουργίας του Π.Μ.Σ «Εικαστικών Τεχνών», σύμφωνα με τον ν. 4957/2022.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τις διατάξεις των άρθρων 16, 30 και 82,

2. τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189),

3. την υπ' αρ. 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα»,

4. την υπ' αρ. 1521/30.04.2018 πράξη του Πρύτανη της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών (Α.Σ.Κ.Τ.) «Επανάδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών με τίτλο "Μεταπτυχιακό Εικαστικών Τεχνών" (ΜΕΤ)» (Β' 1905),

5. την υπ' αρ. 3962/16.10.2018 πράξη του Πρύτανη της Α.Σ.Κ.Τ. «Έγκριση του κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών της Σχολής Καλών Τεχνών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών (Α.Σ.Κ.Τ.) με τίτλο «Μεταπτυχιακό Εικαστικών Τεχνών» (ΜΕΤ)» (Β' 5071),

6. το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών (συνεδρία 25.01.2024) της Σχολής Καλών Τεχνών της Α.Σ.Κ.Τ.,

7. το απόσπασμα πρακτικών της Συγκλήτου της Α.Σ.Κ.Τ. (συνεδρία 25.01. 2024),

8. την υπ' αρ. 4398/4.10.2023 διαπιστωτική πράξη της Πρυτάνεως της Α.Σ.Κ.Τ. «Εκλογή Πρύτανη της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1093),

9. την εύρυθμη λειτουργία του Προγράμματος,

10. το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζει:

Άρθρο Μόνο

Την επικαιροποίηση του Κανονισμού του ΠΜΣ «Μεταπτυχιακό Εικαστικών Τεχνών» του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών της Σχολής Καλών Τεχνών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών (Β' 5071/2018) ως εξής:

«ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

"ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ"

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Άρθρο 1

Ίδρυση, στόχοι, λειτουργία

1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) Μεταπτυχιακό Εικαστικών Τεχνών» (ΜΕΤ) του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών (ΤΕΤ) της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών (Α.Σ.Κ.Τ.) δημιουργήθηκε κατ' αρχήν από την ανάγκη προέκτασης των προπτυχιακών σπουδών της Α.Σ.Κ.Τ. με την οργάνωση ενός εκπαιδευτικού προγράμματος και κατάλληλων συνθηκών για τη διαμόρφωση ενός προχωρημένου δυναμικού εικαστικής σκέψης και δημιουργίας, με κύριο σκοπό να προσφέρει δέσμη ειδικών μεταπτυχιακών εργαστηριακών και θεωρητικών μαθημάτων-σεμιναρίων που αποβλέπουν, σύμφωνα με τα διεθνή ακαδημαϊκά πρότυπα, στην απόκτηση καλλιτεχνικής ειδίκευσης στο χώρο των εικαστικών τεχνών. Το πρόγραμμα αποτέλεσε από την ίδρυσή του (2004) καινοτόμο σημείο αναφοράς στο ακαδημαϊκό περιβάλλον, καθώς υπήρξε το πρώτο μεταπτυχιακό πρόγραμμα στο χώρο των εικαστικών τεχνών στη χώρα μας συμβαδίζοντας με τις διεθνείς ακαδημαϊκές πρακτικές.

Το Μεταπτυχιακό Εικαστικών Τεχνών (ΜΕΤ), αποτελεί μια εκπαιδευτική κοινότητα που διασφαλίζει την οργάνωση ενός πεδίου έρευνας και διεπιστημονικού διαλόγου για την καλλιέργεια της κριτικής σκέψης των φοιτητών/τριων, ως προς το έργο τους, αλλά και ως προς

τις τάσεις της πολύμορφης διεθνούς και εγχώριας εικαστικής πραγματικότητας.

Απέναντι σε αυτή την πραγματικότητα που χαρακτηρίζεται, αφενός από έναν πρωτοφανή καταίγιμο θέσεων και εκφραστικών εκδοχών, αφετέρου από το πλεονέκτημα της άμεσης ενημέρωσης, η κοινότητα του ΜΕΤ, ενισχύει τη δημιουργικότητα των νέων καλλιτεχνών/τεχνιδών, εμπνέει και διευκολύνει την καλλιτεχνική διεργασία για την εξέλιξη και εμβάθυνση του έργου τους. Το ΜΕΤ σκοπεύει επίσης στην καλλιέργεια της αυτοσυνειδησίας για την κατάκτηση της αυτονομίας τους, ώστε να σηματοδοτήσουν με το έργο τους τον δικό τους τόπο, στον κόσμο της σύγχρονης τέχνης, συνδιαλεγόμενοι με τα καινούργια δεδομένα που παράγει η μετατόπιση των ορίων από τις ραγδαίες πολιτισμικές αλλαγές. Βασικός στόχος του Προγράμματος είναι οι απόφοιτοί του να αποκτήσουν περαιτέρω καλλιτεχνικές δεξιότητες και θεωρητική κατάρτιση σε πεδία που σχετίζονται με τις σύγχρονες εικαστικές πρακτικές ώστε να είναι σε θέση να ανταποκριθούν με αυξημένα εφόδια και επιδόσεις στις απαιτήσεις του επαγγελματικού τους χώρου, μιας πανεπιστημιακής σταδιοδρομίας ή μιας πορείας σε άλλους τομείς της εκπαίδευσης και του πολιτισμού στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

Στο Πρόγραμμα του ΠΜΣ εργαστηριακή πρακτική και θεωρητικός λόγος συνδέονται στενά. Μέσω της παρακολούθησης μαθημάτων, σεμιναρίων, διαλέξεων και διαθεματικών σπουδών (project studies), οι φοιτητές/τριες έρχονται σε επαφή με τις ιδεολογίες που συνόδευσαν τα καλλιτεχνικά φαινόμενα, διευρύνουν την παιδεία τους και αναπτύσσουν την κριτική τους ικανότητα, προκειμένου να διερωτηθούν για την κουλτούρα και το ιστορικό πλαίσιο της δικής τους καλλιτεχνικής εργασίας. Οι φοιτητές/τριες μέσα από τα υποστηρικτικά εφόδια που προσφέρει το ΠΜΣ, καλούνται να δομήσουν προσωπικές, πρωτότυπες μεθόδους έρευνας και αναζήτησης για να εμπλουτίσουν και να διευρύνουν την εικαστική τους πρακτική. Παράλληλα, καλούνται να μάθουν να οργανώνουν πολύπλοκα δημιουργικά εγχειρήματα και να επικοινωνούν τις απόψεις τους και τις θεωρητικές τους προθέσεις στο κοινό που αποτελεί τον χώρο της τέχνης, όπως επιτάσσουν οι σύγχρονες παγκόσμιες εξελίξεις στο χώρο της ακαδημαϊκής εικαστικής εκπαίδευσης.

Τα μαθήματα του ΠΜΣ, διατηρώντας την ακαδημαϊκή τους αυτονομία, αναπτύσσονται μέσα σε αυτό το κοινό πλαίσιο, έχοντας ως πρωταρχικό μέλημα τον εμπλουτισμό των μεθοδολογικών και εννοιολογικών εργαλείων των φοιτητών σε σχέση με την γνωστικό πεδίο του ΠΜΣ. Η εκπαιδευτική διαδικασία ολοκληρώνεται κατά την διάρκεια του τέταρτου εξαμήνου, όπου ο φοιτητής καλείται να εκπονήσει την καλλιτεχνική διπλωματική εργασία του συνοδεύοντάς την από θεωρητική εργασία συναφή με το καλλιτεχνικό πεδίο έρευνας στο οποίο αναφέρεται, η οποία παρουσιάζεται δημόσια σε όλη την ακαδημαϊκή κοινότητα του ΜΕΤ. Η κατά τα ανωτέρω παροχή εκπαίδευσης στο πλαίσιο του Προγράμματος θα αποτελεί ικανοποιητική βάση εκτός των άλλων και για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών του Τμήματος Εικαστικών

Τεχνών σε τομείς που αφορούν τις σύγχρονες διεθνείς και εγχώριες καλλιτεχνικές πρακτικές.

Οι στόχοι του Προγράμματος θα εξυπηρετηθούν καταρχάς από το καλλιτεχνικό και επιστημονικό δυναμικό του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών (ΤΕΤ). Εντούτοις, αποτελεί στόχο η διεύρυνση περαιτέρω των ήδη υπάρχουσών συνεργασιών με άλλους φορείς και διδάσκοντες από την Ελλάδα και το εξωτερικό, γεγονός το οποίο αποτελεί άλλωστε απαραίτητη προϋπόθεση για την διαρκή βελτίωση του περιεχομένου του Προγράμματος.

2. Οι διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ επιλέγονται με βάση τη συνάφεια του διδακτικού, καλλιτεχνικού και ερευνητικού έργου τους με το αντικείμενο που καλούνται να διδάξουν σε συνδυασμό με την αντίστοιχη εμπειρία τους. Εφόσον ικανοποιούνται τα προαναφερθέντα κριτήρια, η επιλογή των διδασκόντων/ουσών γίνεται κατά προτεραιότητα από:

(α) Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών, καθώς και τα μέλη ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΕΙ),

(β) ομότιμους/ες Καθηγητές/ήτριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου ΑΕΙ,

(γ) συνεργαζόμενους/ες καθηγητές/ήτριες,

(δ) εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες,

(ε) επισκέπτες/τριες καθηγητές/ήτριες/ερευνητές/ήτριες, και

(στ) ερευνητές/ήτριες και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

(ζ) καλλιτέχνες και επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στα γνωστικά πεδία του ΠΜΣ.

Οι διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ επιλέγονται με αιτιολογημένη απόφαση που λαμβάνεται, με βάση τις ανάγκες του ΠΜΣ σε διδακτικό προσωπικό, από τη Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις υποψήφιους/ες διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του ΠΜΣ.

3. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες/ουσες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ και ΕΔΙΠ του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο ΠΜΣ.

4. Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσών δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του ΠΜΣ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ΤΕΤ, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος/ουσας. Ειδικώς, οι διδάσκοντες/ουσες που έχουν την ιδιότητα μέλους ΔΕΠ, δύνανται να αμείβονται

επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το ΠΜΣ, εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους (άρθρο 155 παρ. 2 του ν. 4957/2022). Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ, εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Άρθρο 2

Πρόγραμμα μαθημάτων

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) απαιτείται η συγκέντρωση 120 Πιστωτικών Μονάδων (ECTS), η επαρκής φοίτηση και η επιτυχής ολοκλήρωση των συναφών υποχρεώσεων των φοιτητών στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Προγράμματος, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο πρόγραμμα σπουδών, κατά τη διάρκεια τριών (3) ακαδημαϊκών εξαμήνων, τα οποία ακολουθούνται από την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στο 4ο εξάμηνο σπουδών.

Τα 90 ECTS αντιστοιχούν στα μαθήματα των τριών πρώτων διδακτικών εξαμήνων (30 ECTS ανά εξάμηνο), ενώ τα υπόλοιπα 30 ECTS αντιστοιχούν στην Μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία του 4ου εξαμήνου σπουδών Α' ΕΞΑΜΗΝΟ

Στο πρώτο εξάμηνο δηλώνονται: ένα (1) εργαστήριο, τρία (3) θεωρητικά μαθήματα εκ των οποίων δύο (2) υποχρεωτικά και ένα (1) κατ' επιλογήν υποχρεωτικό καθώς και ένα (1) κατ' επιλογήν υποχρεωτικό από τα προσφερόμενα (30 ECTS συνολικά).

1. Εργαστήρια: Εικαστικές πρακτικές (Studio practices) (15 ECTS).

2. Ένα (1) μάθημα από την περιοχή «Ιστορία και Θεωρία της Τέχνης» (5 ECTS).

3. Ένα (1) μάθημα από την περιοχή «Θεωρία του χώρου και θεωρία της εικόνας» (5 ECTS).

1. Μεθοδολογία έρευνας (2 ECTS).*

2. Μάθημα επιλογής από τα προσφερόμενα (3 ECTS).

3. Μάθημα επιλογής από τα προσφερόμενα (3 ECTS).

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ

Στο δεύτερο εξάμηνο δηλώνονται: ένα (1) εργαστήριο, τρία (3) θεωρητικά μαθήματα εκ των οποίων δύο (2) υποχρεωτικά και ένα (1) κατ' επιλογήν υποχρεωτικό καθώς και ένα (1) κατ' επιλογήν υποχρεωτικό από τα προσφερόμενα (30 ECTS συνολικά).

1. Εργαστήρια: Εικαστικές πρακτικές (Studio practices) (15 ECTS).

2. Ένα (1) μάθημα από την περιοχή «Ιστορία και Θεωρία της Τέχνης» (5 ECTS).

3. Ένα (1) μάθημα από την περιοχή «Θεωρία του χώρου και θεωρία της εικόνας» (5 ECTS).

1. Επαγγελματικές και επιμελητικές πρακτικές (2 ECTS).*

2. Μάθημα επιλογής από τα προσφερόμενα (3 ECTS).

3. Μάθημα επιλογής από τα προσφερόμενα (3 ECTS).

*Τα μικρής διάρκειας σεμιναριακά μαθήματα του Α' και Β' εξαμήνου, «Μεθοδολογία έρευνας» και «Επαγγελματικές και επιμελητικές πρακτικές», είναι υποχρεωτικά.

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ

Στο τρίτο εξάμηνο δηλώνονται: ένα (1) εργαστήριο, τρία (3) θεωρητικά μαθήματα εκ των οποίων δύο (2) υπο-

χρεωτικά και ένα (1) κατ' επιλογήν υποχρεωτικό καθώς και ένα (1) κατ' επιλογήν υποχρεωτικό από τα προσφερόμενα (30 ECTS συνολικά).

1. Εργαστήρια: Εικαστικές πρακτικές (Studio practices) (15 ECTS).

2. Ένα (1) μάθημα από την περιοχή «Ιστορία και Θεωρία της Τέχνης» (5 ECTS).

3. Ένα (1) μάθημα από την περιοχή «Θεωρία του χώρου και θεωρία της εικόνας» (5 ECTS).

4. Μάθημα επιλογής από τα προσφερόμενα (3 ECTS).

5. Μάθημα επιλογής από τα προσφερόμενα (3 ECTS).

6. Ανάθεση διδακτικού έργου (2 ECTS) (υποχρεωτική συμμετοχή επί ένα εξάμηνο στις διδακτικές διαδικασίες ενός εργαστηρίου ή εργαστηριακού μαθήματος του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών).

Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ

1. Μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία (30 ECTS):

2. Εικαστικό έργο - έκθεση (20 ECTS).

3. Θεωρητική υποστήριξη (10 ECTS).

Οι φοιτητές/τριες μπορούν, με τη σύμφωνη γνώμη της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ (βλ. παρακάτω), να δηλώσουν ως επιλεγόμενο μάθημα ΠΜΣ άλλου Τμήματος του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος υπό την προϋπόθεση ότι (α) υφίσταται σχετικό πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων ΑΕΙ (εφόσον πρόκειται για μάθημα ΠΜΣ Τμήματος άλλου ΑΕΙ), και (β) το μάθημα ανήκει στην ίδια γνωστική περιοχή με εκείνο που ήταν υποχρεωμένοι να επιλέξουν και περιλαμβάνεται στο πρόγραμμα σπουδών με αναγνώριση των αντίστοιχων πιστωτικών μονάδων.

Β. Να εκπονήσει και να εκθέσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία που απαρτίζεται από την δημιουργία εικαστικού έργου και γραπτή εργασία θεωρητικής υποστήριξης (30 ECTS).

Τα μαθήματα του ΠΜΣ σχεδιάζονται και οργανώνονται υπό μορφή σεμιναρίων με απώτερο στόχο τη συστηματική προσέγγιση των θεωρητικών και εικαστικών σπουδών, παρέχοντας συγχρόνως ένα ευρύτατο φάσμα ειδικών γνώσεων. Αυτό που εντέλει επιδιώκεται μέσω όλων των προσφερόμενων μαθημάτων είναι η κριτική τεκμηρίωση των γνώσεων και η εμβάθυνση στην έρευνα και τις πολυσχιδείς μεθόδους της.

Ο εκπαιδευτικός προσανατολισμός του Προγράμματος επιτρέπει στους φοιτητές/τριες να αναπτύξουν και να υποστηρίξουν τις ερευνητικές τους υποθέσεις ανάλογα με το προσωπικό τους πρόγραμμα επιλογής μαθημάτων. Η οργάνωση των σπουδών κατ' αυτόν τον τρόπο είναι σε θέση να βοηθήσει τους φοιτητές/τριες ώστε να επιλέξουν τα κατάλληλα για την έρευνά τους μαθήματα, να τους στηρίξει έμπρακτα στην επιτυχή και αποτελεσματική διεξαγωγή της καλλιτεχνικής τους έρευνας και να τους/τις προετοιμάσει για πιθανή εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η ελάχιστη διάρκεια σπουδών για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/ήτρια είναι τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Στη διάρκεια λειτουργίας του ΠΜΣ, η Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της μπορεί να επιφέρει

τροποποιήσεις στο πρόγραμμα μαθημάτων. Η ελάχιστη διάρκεια φοίτησης για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ισούται με τρία (3) εξάμηνα για την παρακολούθηση μαθημάτων και ένα (1) εξάμηνο για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Τα μαθήματα είναι εβδομαδιαία, δίωρης διάρκειας, και διαρκούν δεκατρείς (13) εβδομάδες, διδάσκονται δε στην ελληνική γλώσσα, ενώ στην ελληνική γλώσσα πραγματοποιείται και οποιαδήποτε άλλη εκπαιδευτική δοκιμασία ή διαδικασία. Σε κάθε μάθημα μπορούν να εγγραφούν το πολύ είκοσι (20) φοιτητές/ήτριες. Η ανωτέρω διάταξη εφαρμόζεται και σε περίπτωση μαθήματος για το οποίο προβλέπεται η δυνατότητα παρακολούθησης και από φοιτητές/ήτριες άλλου ΠΜΣ (συνδιδασκαλία). Για να πραγματοποιηθεί οποιοδήποτε μάθημα θα πρέπει να δηλωθεί από τρεις (3) τουλάχιστον φοιτητές/ήτριες.

8. ΕΠΟΠΤΗΣ-ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το αργότερο τρεις (3) μήνες μετά την αρχική εγγραφή, η Συνέλευση του Τμήματος ΤΕΤ ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής ορίζει ως Επόπτη/Σύμβουλο σπουδών για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/ήτρια ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος το οποίο έχει αναλάβει διδακτικό έργο στο πλαίσιο του ΠΜΣ.

Ο/η Σύμβουλος σπουδών έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας του/της φοιτητή/ήτριας και μπορεί να αντικαθίσταται κατόπιν εισήγησης του/της ιδίου/ας ή αίτησης του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/ήτριας επί της οποίας αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος. Ο μέγιστος αριθμός φοιτητών/τριών ανά Σύμβουλο σπουδών ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 3

Διοίκηση - οργάνωση

1. Τα ζητήματα σχετικά με την οργάνωση και τη λειτουργία του ΠΜΣ καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 όπως ισχύει, την ισχύουσα Πρυτανική Πράξη περί επανίδρυσης του ΠΜΣ, τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών, καθώς και τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου της Α.Σ.Κ.Τ. οι οποίες ρυθμίζουν θέματα διοικητικού και οργανωτικού χαρακτήρα των μεταπτυχιακών σπουδών. Τα όργανα διοίκησης του ΠΜΣ είναι τα εξής:

Α. Σύγκλητος Α.Σ.Κ.Τ.: έχει τις αρμοδιότητες που της ανατίθενται από το νόμο και ιδίως βάσει του άρθρου 82 ν. 4957/2022.

Β. Συνέλευση του Τμήματος ΤΕΤ: απαρτίζεται από (α) τον/την Πρόεδρο του Τμήματος, (β) τον/την Αντιπρόεδρο του Τμήματος, (γ) τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, καθώς και (δ) τους εκπροσώπους των φοιτητών/τριών που αντιστοιχούν σε ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του συνόλου των μελών της Συνέλευσης του Τμήματος των περ. (α) έως (γ), με ελάχιστη εκπροσώπηση ενός/μιας (1) φοιτητή/ήτριας ανά κύκλο σπουδών εφόσον το Τμήμα οργανώνει προγράμματα σπουδών και για τους τρεις κύκλους, και (ε) των μελών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ του Τμήματος. Η Συνέλευση είναι αρμόδια για την οργάνωση,

διοίκηση και διαχείριση του ΠΜΣ βάσει των διατάξεων του ν. 4957/2022, και ιδίως:

α) Συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο ΠΜΣ,

β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους/στις διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ,

γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του ΠΜΣ, καθώς και την παράταση της διάρκειας του ΠΜΣ,

δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα ανά εργασία,

ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του ΠΜΣ,

στ) εγκρίνει τον απολογισμό του ΠΜΣ, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ.

Γ. Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ: απαρτίζεται από τον/την Διευθυντή/ύντρια του ΠΜΣ και τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ ή ομότιμους Καθηγητές/ήτριες του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του ΠΜΣ και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο ΠΜΣ. Τα μέλη της ΣΕ καθορίζονται από τη Συνέλευση με διετή θητεία χωρίς δικαίωμα αμοιβής ή αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Η ΣΕ έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του συντονισμού της λειτουργίας του Προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 82 του ν. 4957/2022, και ιδίως:

α) Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του ΠΜΣ και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το ΠΜΣ διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) της Α.Σ.Κ.Τ.,

β) καταρτίζει τον απολογισμό του Προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του ΠΜΣ,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών του Ιδρύματος,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις προβλεπόμενες κατηγορίες διδασκόντων/ουσών,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση επισκεπτών καθηγητών/τριών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του ΠΜΣ,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημα-

ϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Δ. Διευθυντής/ύντρια του ΠΜΣ: ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό και είναι μέλος ΔΕΠ προερχόμενο κατά προτεραιότητα από τις ανώτερες βαθμίδες (καθηγητής/ήτρια ή αναπληρωτής/ώτρια καθηγητής/ήτρια) του Τμήματος του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ.

Ο/η Διευθυντής/ύντρια (α) καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων της ΣΕ, συγκαλεί τη ΣΕ και προεδρεύει της ΣΕ, (β) εισηγείται στα αρμόδια όργανα της Α.Σ.Κ.Τ. κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματικότερη λειτουργία και την οργάνωση του ΠΜΣ, (γ) είναι Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του Προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022, και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες, (δ) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του ΠΜΣ και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος, καθώς και την εκτέλεση του προϋπολογισμού του ΠΜΣ, και (ε) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ.

Ο/η Διευθυντής/ύντρια δεν δικαιούται αμοιβή ή αποζημίωση για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που του/της ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων του/της.

Εφόσον το ΠΜΣ διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, ο/η Διευθυντής/ύντρια του ΠΜΣ ως Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η δύναται να αιτηθεί προς την Επιτροπή Ερευνών του ΕΛΚΕ τον ορισμό Αναπληρωτή/ώτριας Υπευθύνου για τις ανάγκες οικονομικής διαχείρισης του ΠΜΣ σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 234 του ν. 4957/2022. Το ως άνω αίτημα συνοδεύεται από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η οποία τεκμηριώνει την αναγκαιότητα του ορισμού Αναπληρωτή/ώτριας Επιστημονικού/ής Υπευθύνου.

Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, ο/η Διευθυντής/ύντρια του ΠΜΣ συντάσσει και υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ.

2. Η οργάνωση του ΠΜΣ προϋποθέτει, μεταξύ άλλων, την τήρηση, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, Αρχείου μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος, το οποίο περιλαμβάνει:

- α) Βιβλίο Μητρώου,
- β) Δελτία ατομικών στοιχείων και προόδου και
- γ) Βιβλίο Διπλωματούχων.

Άρθρο 4

Οργανωτικές δραστηριότητες στο πλαίσιο του ΠΜΣ

- Διαδικασία ανοικτής πρόσκλησης επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.

- Συγκέντρωση δικαιολογητικών υποψηφίων.
- Εγγραφές των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής.
- Σύνταξη καταλόγου εγγεγραμμένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.
- Τήρηση καρτέλας για κάθε εγγεγραμμένο/η μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/ήτρια και ενημέρωσή της κατά τη διάρκεια των σπουδών.
- Έκδοση δελτίων βαθμολογίας.
- Σύνταξη των προγραμμάτων (ωρολογίων και εξετάσεων).
- Έκδοση πάσης φύσεως πιστοποιητικών και βεβαιώσεων που χορηγούνται κατόπιν αιτήσεως των ενδιαφερομένων και υπογράφονται από τον/την Προϊστάμενο/μήν Γραμματείας του Τμήματος.
- Τήρηση μηχανογραφικού αρχείου μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.
- Στήριξη της Συνέλευσης του Τμήματος.
- Παροχή πάσης φύσεως πληροφοριών και στοιχείων σχετικά με το ΠΜΣ ή/και διάθεσή τους στον παγκόσμιο δικτυακό ιστό (www).
- Διαδικασίες απονομής Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ).
- Ενημέρωση Βιβλίου Διπλωματούχων.

Άρθρο 5

Εισαγωγή - δικαιώματα και υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών

1. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καθορίζονται, για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, ο τρόπος εισαγωγής, τα ακριβή κριτήρια, οι ημερομηνίες και ο τρόπος εγγραφής των επιτυχόντων. Η απόφαση που ρυθμίζει τη διαδικασία της εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, λαμβάνεται κατά κανόνα το μήνα Δεκέμβριο από τη Συνέλευση και η υλοποίησή της ανατίθεται στη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ.

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί/ες πτυχιούχοι Τμημάτων ελληνικών ΑΕΙ και ΑΤΕΙ ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής με γνωστικό αντικείμενο συναφές προς το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Επί της αποδοχής υποψηφιοτήτων που προέρχονται από Τμήματα με γνωστικό αντικείμενο μη συναφές προς το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ αποφαιίνεται η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων συνεκτιμώντας συνολικά τα προσόντα του/της κάθε υποψηφίου/ας. Υποψήφιοι/ες μπορεί να είναι και τελειόφοιτοι/ες οι οποίοι έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τις σπουδές τους κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης για συμμετοχή στο ΠΜΣ.

Ο αριθμός των εισακτέων στο Πρόγραμμα, ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε δέκα (10) ανά έτος.

2. Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών γίνεται, μετά από ανοικτή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιοποιούμενη κατά τον προσφορότερο τρόπο, από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων του Τμήματος, που συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης, με συνεκτίμηση, κατά την πρώτη φάση, των εξής κριτηρίων:

α) Βαθμός πτυχίου, ελληνικού ή αναγνωρισμένου ομοταγούς αλλοδαπού Πανεπιστημίου και βαθμός διπλωματικής (πτυχιακής) εργασίας.

β) Καλλιτεχνικό έργο του υποψήφιου.
 γ) Κείμενο θεωρητικής τεκμηρίωσης του καλλιτεχνικού έργου και των λόγων επιλογής του ΠΜΣ.

δ) Γνώση ξένων γλωσσών.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να υποβάλουν αίτηση και συνοδευτικό φάκελο ο οποίος περιλαμβάνει:

1. Πτυχίο ελληνικού ή αναγνωρισμένου ομοταγούς αλλοδαπού Πανεπιστημίου. Αν ο τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από ΑΕΙ εξωτερικού, θα πρέπει να φέρει νομίμη θεώρηση και να συνοδεύεται, αποτελώντας ενιαίο σώμα, από επίσημη μετάφραση και από έγγραφα που να πιστοποιούν την αναγνώριση του από το ΔΟΑΤΑΠ. Η ύπαρξη και άλλων τίτλων σπουδών θα συνεκτιμηθεί σε σχέση με το κείμενο επιστημονικών προθέσεων του/της υποψηφίου/ας (βλ. παρακάτω). Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων του ενός πτυχίων, για την εκτίμηση του εν λόγω κριτηρίου λαμβάνεται υπόψη το πιο συναφές προς το αντικείμενο του Προγράμματος.

2. Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο αναφέρεται και τυχόν ερευνητική/καλλιτεχνική δραστηριότητα του/της υποψήφιου/ίας.

3. Βαθμός διπλωματικής (πτυχιακής) εργασίας.

4. Portfolio παρουσίασης του καλλιτεχνικού έργου σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή.

5. Κείμενο θεωρητικής τεκμηρίωσης του καλλιτεχνικού έργου και των λόγων επιλογής του ΠΜΣ [έκτασης το πολύ επτακοσίων (700) λέξεων].

6. Αποδεικτικό γνώσης μίας ξένης γλώσσας. Είναι επιθυμητή και θα συνεκτιμηθεί σε σχέση με το κείμενο καλλιτεχνικών προθέσεων του υποψηφίου/ίας, η αποδεδειγμένη γνώση και μίας δεύτερης ξένης γλώσσας. Η γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με την υποβολή αναγνωρισμένου πιστοποιητικού γνώσης της γλώσσας. Εάν ο/η υποψήφιος/α δεν κατέχει πιστοποιητικό γνώσης ξένης γλώσσας, η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων δύναται να τον υποβάλει σε εξέταση γλωσσικών δεξιοτήτων και να τον βαθμολογήσει αντιστοίχως. Ολοκληρωμένες σπουδές σε ομοταγές εκπαιδευτικό Ίδρυμα άλλης χώρας αποτελούν επαρκή απόδειξη για την απαιτούμενη γνώση της γλώσσας στην οποία έγιναν οι σπουδές. Για τους/τις αλλοδαπούς/ες υποψηφίους/ήφεις απαιτείται, επιπλέον, η καλή και πιστοποιημένη γνώση της ελληνικής γλώσσας.

Οι με βάση τα ανωτέρω κριτήρια καταρχήν δεκτοί/ές υποψήφιο/φίες καλούνται σε προφορική συνέντευξη-εξέταση ενώπιον της Επιτροπής Επιλογής Εισακτέων στην οποία προσκομίζουν επιπλέον πέντε (5) πρόσφατα έργα τους. Ο πίνακας των επιτυχόντων (κατά αλφαβητική σειρά) επικυρώνεται από τη Συνέλευση και ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος.

Η Συνέλευση είναι αρμόδια για τον καθορισμό των λεπτομερειών εφαρμογής των ανωτέρω κριτηρίων τα οποία συνεκτιμώνται κατά την επιλογή.

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται να συμμετέχουν στην εκπαιδευτική λειτουργία του Τμήματος ως επιτηρητές/τριες εξετάσεων προπτυχιακών μαθημάτων ή, εναλλακτικά, να υποστηρίζουν οργανωτικά το Τμήμα, εφόσον τους ζητηθεί από τη ΣΕ. Η ανταπόκριση του/της φοιτητή/τριας κατά τα ανωτέρω, όπως αυτή αποτυπώνεται στο μητρώο που τηρείται από τη

Γραμματεία, αποτελεί προϋπόθεση για την επιτυχή ολοκλήρωση του ΠΜΣ.

4. Το ΠΜΣ, αναλόγως της εκάστοτε οικονομικής δυνατότητας, δύναται να παρέχει κατ' έτος συγκεκριμένο αριθμό υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες. Το ύψος των παρεχόμενων υποτροφιών και οι διαδικασίες επιλογής των υποτρόφων εξειδικεύονται, βάσει απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, στην πρόσκληση επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων.

5. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες συμμετέχουν ενεργώς, διά των νομίμως ορισμένων εκπροσώπων τους, στις διοικητικές δραστηριότητες των συλλογικών οργάνων του Τμήματος και της Α.Σ.Κ.Τ., συμβάλλοντας στην οργάνωση και λειτουργία των διοικητικών και εκπαιδευτικών διαδικασιών του Τμήματος και της Σχολής. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες μετέχουν, επίσης, στη σύνθεση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) η οποία συγκροτείται σε επίπεδο Ιδρύματος για το συντονισμό των διαδικασιών Διασφάλισης Ποιότητας και Αξιολόγησης σύμφωνα με τους ορισμούς του ν. 4957/2022, όπως ισχύει. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/ήτριες αξιολογούν τα μαθήματα που διδάχτηκαν ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) της Α.Σ.Κ.Τ. πριν από τη λήξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου και εντός διαστήματος που ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας.

6. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες δικαιούνται Ευρωπαϊκή Κάρτα Ασφάλισης Ασθένειας (ΕΚΑΑ), εφόσον είναι ανασφάλιστοι και πρόκειται να μετακινηθούν στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+, δελτίο ειδικού εισιτηρίου και δωρεάν σίτιση, - σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 6

Διεξαγωγή του εκπαιδευτικού έργου

1. Οι μεταπτυχιακές σπουδές διεξάγονται με βάση το σύστημα των εξαμηνιαίων μαθημάτων. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, χειμερινό και εαρινό, των οποίων οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης καθορίζονται κάθε φορά με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Με απόφαση της Συνέλευσης ορίζονται και οι ημερομηνίες υποβολής από τους/τις μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες των αιτήσεων εγγραφής σε κάθε εξάμηνο καθώς και των δηλώσεων επιλογής των μαθημάτων. Κάθε διδακτικό εξάμηνο διαρκεί δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες για τη διδασκαλία των μαθημάτων και δύο (2) επιπλέον εβδομάδες για ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και εξετάσεις.

2. Το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας καταρτίζεται με ευθύνη της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ και ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ. Οι ώρες διδασκαλίας ανά μάθημα είναι δύο (2) εβδομαδιαίως.

3. Οι διδάσκοντες/ουσες μπορούν να προτείνουν, για καθένα από τα μαθήματα που τους έχουν ανατεθεί, κατάλογο διδακτικών βιβλίων, καθώς και ενδεικτική βιβλιογραφία προς διευκόλυνση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Εκτενής αναφορά στο περιεχόμενο, την ύλη, την

ενδεικτική βιβλιογραφία και τα μαθησιακά αποτελέσματα κάθε μαθήματος του ΠΜΣ γίνεται στον Οδηγό Μεταπτυχιακών Σπουδών ο οποίος αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Ο/Η υπεύθυνος/η για τη διδασκαλία μαθήματος στο ΠΜΣ έχει τις εξής υποχρεώσεις:

- Καθορίζει το περιεχόμενο του μαθήματος και το αναμορφώνει σύμφωνα με τις νεότερες επιστημονικές εξελίξεις.

- Φροντίζει και προωθεί, κατά το δυνατόν και κατά την κρίση του, τη συνεργασία με εξωτερικούς προσκεκλημένους ομιλητές/τριες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, αναγνωρισμένους/ες για την πείρα, τις ειδικές γνώσεις, το καλλιτεχνικό και επιστημονικό κύρος, και για θέματα που άπτονται του περιεχομένου του μαθήματος και κατ' επέκταση του αντικειμένου του ΠΜΣ.

- Ανακοινώνει τον τρόπο επικοινωνίας καθώς και τα αποτελέσματα των εξετάσεων στον καθοριζόμενο χρόνο.

4. Η αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στα προβλεπόμενα από το ΠΜΣ μαθήματα γίνεται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες. Ο βαθμός του μαθήματος προκύπτει από την αξιολόγηση της συμμετοχής του/της φοιτητή/τριας στην εκπαιδευτική διαδικασία και από την ποιότητα της σεμιναριακής του/της εργασίας η οποία παραδίδεται σε τακτή ημερομηνία. Τα αποτελέσματα παραδίδονται από τον/την διδάσκοντα/ουσα στη Γραμματεία το αργότερο τριάντα (30) ημέρες από τη λήξη κάθε εξαμήνου. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από το μηδέν (0) έως το δέκα (10) με κλασματικό μέρος μισής μονάδας (0,5). Ελάχιστος βαθμός επιτυχίας σε κάθε μάθημα είναι το έξι (6). Η βαθμολογία σε κάθε μάθημα ορίζεται ως εξής: Άριστα: 9-10, Λίαν καλώς: 7-8, Καλώς: 6.

Η έκταση των γραπτών σεμιναριακών εργασιών των θεωρητικών μαθημάτων δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από 5.000 λέξεις, χωρίς τις υποσημειώσεις. Στον παραπάνω αριθμό λέξεων δεν συνυπολογίζεται το όποιο αναγκαίο για την τεκμηρίωση του θέματος εικονογραφικό, αρχαικό ή άλλο υλικό. Οι προθεσμίες παράδοσης των εργασιών καθορίζονται εκ των προτέρων και είναι κοινές για όλους/ες τους/τις διδάσκοντες/ουσες.

Οι προθεσμίες είναι απολύτως δεσμευτικές και δεν επιτρέπονται παρατάσεις. Σε περίπτωση αποδεδειγμένης αντικειμενικής αδυναμίας παράδοσης της σεμιναριακής εργασίας την τακτή ημερομηνία, η ΣΕ μπορεί να παραχωρεί κατά την κρίση της και κατά περίπτωση μικρής διάρκειας παράταση.

5. Κάθε μάθημα εξετάζεται στο τέλος του εξαμήνου κατά το οποίο διδάχθηκε και στην εξεταστική περίοδο Σεπτεμβρίου. Πρόσθετη εξεταστική περίοδος πέραν της εξεταστικής Σεπτεμβρίου δεν προβλέπεται.

6. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Επιτρέπονται μέχρι τρεις (3) δικαιολογημένες απουσίες στο σύνολο των μαθημάτων ανά εξάμηνο. Αίτημα για αναστολή φοίτησης, όταν συντρέχουν σοβαροί προσωπικοί λόγοι (π.χ. υποχρέωση στράτευσης, πρόβλημα υγείας), εξετάζεται από τη ΣΕ του ΠΜΣ, η οποία εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και αποφασίζει επί του θέματος.

7. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Erasmus+

μπορούν να κάνουν αίτηση μόνο μετά το πέρας των δύο (2) εξαμήνων φοίτησης με την προϋπόθεση ότι έχουν εξεταστεί επιτυχώς στα αντίστοιχα μαθήματα του ΠΜΣ. Η μέγιστη διάρκεια παραμονής τους στο εξωτερικό στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus ορίζεται σε ένα (1) ακαδημαϊκό εξάμηνο.

8. Τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων είναι δυνατή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της ΣΕ του ΠΜΣ.

9. Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε να θεωρείται βάσει και του παρόντος Κανονισμού ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το Πρόγραμμα, μπορεί:

α. Είτε να επαναλάβει το μάθημα στο οποίο απέτυχε (εάν διδάσκεται) είτε το αντίστοιχο μάθημα που θα διδαχθεί στη θέση του,

β. είτε να εξεταστεί, ύστερα από αίτησή του προς τη ΣΕ την οποία οφείλει να υποβάλει εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης των αποτελεσμάτων, από τριμελή Επιτροπή μελών ΔΕΠ της Σχολής οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η εξέταση πρέπει να πραγματοποιηθεί πριν την έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου που ακολουθεί την εξεταστική περίοδο κατά την οποία απέτυχε. Από την Επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος για την εξέταση του μαθήματος διδάσκων/ουσα. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια αποτύχει εκ νέου, ακολουθεί υποχρεωτικώς τη διαδικασία που προβλέπεται ανωτέρω υπό στοιχείο α).

Μέριμνα λαμβάνεται κατά την αξιολόγηση φοιτητών/τριών με αναπηρία/μαθησιακές δυσκολίες ή βαριά ασθένεια αποδεικνυόμενων κατά την κείμενη νομοθεσία.

10. Η διδασκαλία των μαθημάτων και η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στα μαθήματα του ΠΜΣ δύναται να πραγματοποιούνται με μέσα σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε περιπτώσεις εκτάκτου ανάγκης που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας. Η διδασκαλία και η αξιολόγηση κατά τα ανωτέρω πραγματοποιούνται μετά από σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η οποία λαμβάνεται κατόπιν τεκμηριωμένης εισήγησης της ΣΕ του ΠΜΣ και εφόσον διασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας αξιολόγησης, η προστασία των προσωπικών δεδομένων των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και η προσβασιμότητα των φοιτητών/τριών με αναπηρία.

11. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/ήτριες και οι διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ οφείλουν να τηρούν τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας όπως αυτοί καθορίζονται στον συνημμένο στον παρόντα Κανονισμό ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας (Παράρτημα).

Άρθρο 7

Επόπτης - σύμβουλος σπουδών

Το αργότερο τρεις (3) μήνες μετά την αρχική εγγραφή, η Συνέλευση του Τμήματος ΤΕΤ ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής ορίζει ως Επόπτη/Σύμβου-

λο σπουδών για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/ήτρια ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος το οποίο έχει αναλάβει διδακτικό έργο στο πλαίσιο του ΠΜΣ.

Ο/η Σύμβουλος σπουδών έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας του/της φοιτητή/ήτριας και μπορεί να αντικαθίσταται κατόπιν εισήγησης του/της ιδίου/ας ή αίτησης του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/ήτριας επί της οποίας αποφαινεται η Συνέλευση του Τμήματος. Ο μέγιστος αριθμός φοιτητών/τριών ανά Σύμβουλο σπουδών ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 8 Διάρκεια

1. Η ελάχιστη διάρκεια σπουδών για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/ήτρια είναι τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Στη διάρκεια λειτουργίας του ΠΜΣ, η Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της μπορεί να επιφέρει τροποποιήσεις στο πρόγραμμα μαθημάτων. Η ελάχιστη διάρκεια φοίτησης για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ισούται με τρία (3) εξάμηνα για την παρακολούθηση μαθημάτων και ένα (1) εξάμηνο για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

2. Τα μαθήματα είναι εβδομαδιαία, δίωρης διάρκειας, και διαρκούν δεκατρείς (13) εβδομάδες, διδάσκονται δε στην ελληνική γλώσσα, ενώ στην ελληνική γλώσσα πραγματοποιείται και οποιαδήποτε άλλη εκπαιδευτική δοκιμασία ή διαδικασία. Σε κάθε μάθημα μπορούν να εγγραφούν το πολύ είκοσι(20) φοιτητές/ήτριες. Η ανωτέρω διάταξη εφαρμόζεται και σε περίπτωση μαθήματος για το οποίο προβλέπεται η δυνατότητα παρακολούθησης και από φοιτητές/ήτριες άλλου ΠΜΣ (συνδιδασκαλία). Για να πραγματοποιηθεί οποιοδήποτε μάθημα θα πρέπει να δηλωθεί από τρεις (3) τουλάχιστον φοιτητές/ήτριες.

3. Αργίες και διακοπές: Οι αργίες και οι διακοπές ακολουθούν γενικώς εκείνες του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών, με ενδεχόμενες προσαρμογές σχετικές με τις εκπαιδευτικές ανάγκες του ΠΜΣ.

Άρθρο 9 Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες υποχρεούνται να εκπονήσουν Μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία, με θέμα που άπτεται του γνωστικού πεδίου του Π.Μ.Σ. Με το πέρας του Γ' εξαμήνου οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, σε συνεννόηση με τον επιβλέποντα και τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ., καταθέτουν στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. αίτηση με το όνομα του επιβλέποντα, το θέμα της Διπλωματικής Εργασίας και τα ατομικά τους στοιχεία. Οι φοιτητές/τριες επισυνάπτουν στην αίτηση και συνοδευτικό υπόμνημα για το προτεινόμενο θέμα της Διπλωματικής Εργασίας. Η Γραμματεία οφείλει να ενημερώσει τη Συντονιστική Επιτροπή αμέσως μετά την κατάθεση της αίτησης του/της κάθε φοιτητή/τριας. Η Συντονιστική Επιτροπή με βάση την πρόταση του κάθε φοιτητή συγκροτεί τριμελή Εξεταστική Επιτροπή. Ο/Η επιβλέπων/ουσα ορίζεται απαραίτητα μέλος της τριμελούς αυτής Επιτροπής. Η διπλωματική εργασία παρου-

σιάζεται δημόσια ενώπιον της Εξεταστικής Επιτροπής σε τακτή ημερομηνία. Η υποστήριξη γίνεται μετά το πέρας του δ' διδακτικού εξαμήνου. Διευκρινίζεται ότι, για να πραγματοποιηθεί η υποστήριξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο/η φοιτητής/ήτρια οφείλει να έχει επιτύχει στην εξέταση όλων των μαθημάτων που προβλέπονται στο πρόγραμμα σπουδών και απαιτούνται για τη λήψη του διπλώματος.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνο κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Συντονιστικής Επιτροπής, μπορεί να δοθεί παράταση στην κατάρθεση και την υποστήριξη της Διπλωματικής Εργασίας έως το μήνα Ιούνιο του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Παράλληλα με τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία-καλλιτεχνικό έργο, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να παρουσιάσει θεωρητική εργασία συναφή με το περιεχόμενο του εικαστικού θέματος της διπλωματικής του εργασίας (από 3.500 έως 10.000 λέξεις).

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, που συνοδεύεται και από την προαναφερόμενη θεωρητική εργασία, παρουσιάζεται από το φοιτητή δημόσια ενώπιον των μελών 11 μελούς Εξεταστικής Επιτροπής που ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Τα μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής ορίζονται απαραίτητα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής βαθμολογούν τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία με βαθμολογική κλίμακα 0 -10 (με κλασματικό μέρος μισής μονάδας) και βάση το βαθμό 6. Ο τελικός βαθμός της Διπλωματικής Εργασίας προκύπτει από το μέσο όρο βαθμολογίας των βαθμολογητών της Εξεταστικής Επιτροπής. Μετά τη σύνταξη και υπογραφή του σχετικού πρακτικού, η Εξεταστική Επιτροπή ανακοινώνει στον/στην εξεταζόμενο/η την απόφασή της.

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) αξιολογείται από την Εξεταστική Επιτροπή πάνω στους άξονες του φιλοσοφικού/εκπαιδευτικού προσανατολισμού του προγράμματος που είναι: Η πορεία εξέλιξης και εμβάθυνσης του έργου, η πρωτοτυπία προσωπικού εκφραστικού ιδιώματος, η επίγνωση του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας για τη μορφή και το περιεχόμενο του έργου του/της, η καινοτομία της εικαστικής γλώσσας και ο ερευνητικός προσανατολισμός.

Σε περίπτωση απόρριψης της ΜΔΕ από την Επιτροπή, ο/η υποψήφιος οφείλει να ολοκληρώσει τη Διπλωματική Εργασία του εντός 3 μηνών από την πρώτη εξέταση και να υποστεί δεύτερη και τελευταία εξέταση σε ημερομηνία που ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Σε περίπτωση νέας απόρριψης, ο υποψήφιος διαγράφεται από το Πρόγραμμα, αλλά δικαιούται να λάβει βεβαίωση παρακολούθησης των μαθημάτων που έχει ολοκληρώσει επιτυχώς.

Άρθρο 10 Δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών (ΔΜΣ)

Ο μεταπτυχιακός τίτλος αποτελεί δημόσιο έγγραφο και για την απονομή του απαιτείται προαγωγικός βαθμός στα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία. Ο βαθμός του ΔΜΣ καθορίζεται σύμφωνα με την ακόλουθη κλίμακα:

Αριστα: 9 - 10
Λίαν καλώς: 7 - 8,9
Καλώς: 6 - 6,9

και προκύπτει ως εξής: Πολλαπλασιάζονται οι επιμέρους βαθμοί όλων των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας επί τον αριθμό των αντίστοιχων Πιστωτικών Μονάδων. Το άθροισμα των παραπάνω γινομένων διαιρείται με το συνολικό αριθμό των ECTS και το αποτέλεσμα στρογγυλοποιείται στον πλησιέστερο πρώτο δεκαδικό.

Η απονομή του ΔΜΣ γίνεται από τη Συνέλευση, μετά από πρόσκληση του/της Προέδρου του Τμήματος και σε ειδική δημόσια συνεδρίαση, παρουσία του/της Πρύτανη ή του αρμόδιου αναπληρωτή/τρια Πρύτανη/εως, του/της Κοσμήτορα και προσκεκλημένων.

Το ΔΜΣ αναφέρει τον α/α, την ημερομηνία απονομής, τον τίτλο του Τμήματος, της Σχολής και του Ιδρύματος, τον τίτλο του Προγράμματος, το θέμα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, την ημερομηνία περάτωσης των σπουδών, όπως επίσης και τον βαθμό ο οποίος μπορεί να έχει τη μορφή δεκαδικού. Αναφέρει, επίσης, το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο και τον τόπο καταγωγής του/της αποφοίτου και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη/εως, τον/την Κοσμήτορα, τον/την Διευθυντή/ντρια του ΠΜΣ, τον/την Πρόεδρο και τον/την Προϊστάμενο/μένη Γραμματείας του Τμήματος. Στον/στην απόφοιτο του ΠΜΣ μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Στο ΔΜΣ επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα σύμφωνα με τους ορισμούς του ν. 3374/2005.

Άρθρο 11 Διαδικασία αξιολόγησης του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ ΜΕΤ αξιολογείται και πιστοποιείται με βάση αντικειμενικά κριτήρια τα οποία ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία (άρθρο 87 του ν. 4957/2022). Η περιοδική αξιολόγηση του ΠΜΣ διενεργείται από την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος ΤΕΤ σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ της Α.Σ.Κ.Τ. και την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), η οποία ως ανεξάρτητη διοικητική αρχή υποστηρίζει και συντονίζει σε εθνικό επίπεδο τις διαδικασίες αξιολόγησης/πιστοποίησης των ΑΕΙ. Η διαδικασία της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης επαναλαμβάνεται περιοδικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 8 ν. 4653/2020). Η ΟΜΕΑ στο πλαίσιο της διαδικασίας αξιολόγησης του ΠΜΣ έχει ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες: (α) παρακολουθεί την ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο συμπλήρωση των ερωτηματολογίων, (β) οργανώνει διάλογο με τους/τις διδάσκοντες/ουσες και τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/ήτριες του ΠΜΣ, (γ) συγκεντρώνει ανά έτος τα ποσοτικά δεδομένα τα οποία υποβάλλονται στην ΕΘΑΑΕ μέσω της ΜΟΔΙΠ της Α.Σ.Κ.Τ. και (δ) συντάσσει την έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΜΣ την οποία υποβάλλει στη ΜΟΔΙΠ της Α.Σ.Κ.Τ.

Άρθρο 12 Τροποποιήσεις του κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών καταρτίστηκε με την από 25/01/απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η οποία εγκρίθηκε με την από 25.01.2024 απόφαση της Συγκλήτου της Α.Σ.Κ.Τ. Για κάθε θέμα που θα προκύψει κατά την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ. Οι διατάξεις του Κανονισμού μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση της Συνέλευσης μετά από εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ, η οποία εγκρίνεται από τη Σύγκλητο της Α.Σ.Κ.Τ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1 Πεδίο εφαρμογής

Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται σε όλες τις δραστηριότητες έρευνας οι οποίες διεξάγονται υπό την ευθύνη ή με συμμετοχή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και διδασκόντων/ουσών του ΠΜΣ «Μεταπτυχιακό Εικαστικών Τεχνών» του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών (ΤΕΤ) της Σχολής Καλών Τεχνών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών (Α.Σ.Κ.Τ.), στους χώρους του ιδρύματος ή εκτός αυτών. Σε όσες περιπτώσεις εμπίπτουν στον Κανονισμό Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας ο οποίος συνιστά Παράρτημα της υπ' αρ. 4671/29.12.2021 πράξης του Πρύτανη της Α.Σ.Κ.Τ. «Εγκριση Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών» (Β' 6379/2021), οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού εφαρμόζονται εφόσον δεν αντίκεινται στον ως άνω Κανονισμό όπως εκάστοτε ισχύει.

Ως ερευνητές/ήτριες θεωρούνται τα μέλη ΔΕΠ, τα μέλη ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, καθώς και οι Ομότιμοι/ες Καθηγητές/ήτριες και τα αφυπηρηθέντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ΤΕΤ, οι λοιποί/ές διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ, οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/ήτριες του ΠΜΣ και οποιοδήποτε άλλο άτομο απασχολείται σε έρευνα η οποία διενεργείται στο πλαίσιο του ΠΜΣ.

Άρθρο 2 Σκοπός

Σκοπός του παρόντος Κανονισμού είναι η θέση και η διασφάλιση της τήρησης αρχών ηθικού και δεοντολογικού χαρακτήρα οι οποίες εγγυώνται την αξιοπιστία των ερευνητικών δραστηριοτήτων που διεξάγονται στο πλαίσιο του ΠΜΣ ΜΕΤ και ιδίως (α) των αρχών του σεβασμού στην αξία των ανθρώπινων όντων, στην αυτονομία των προσώπων που συμμετέχουν, στην ιδιωτική ζωή και τα προσωπικά τους δεδομένα, καθώς και στο φυσικό και πολιτιστικό περιβάλλον, και (β) των παραδεδεγμένων αρχών της ακεραιότητας της έρευνας και των κριτηρίων της ορθής επιστημονικής πρακτικής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

Άρθρο 1

Γενικές αρχές της ηθικής και της δεοντολογίας της έρευνας και της βιοηθικής

Η έρευνα βασίζεται σε ηθικές αξίες, όπως η ειλικρίνεια, η αμεροληψία, η αντικειμενικότητα, το ανοιχτό πνεύμα, η αξιοπιστία και ο σεβασμός προς τους άλλους.

Οι ερευνητές/ήττριες οφείλουν να:

α. Μεριμνούν για την προστασία της αξιοπρέπειας και της ταυτότητας όλων των ανθρώπων και να εξασφαλίζουν, χωρίς οποιαδήποτε διάκριση ή εξαίρεση, το σεβασμό της σωματικής, πνευματικής και ψυχικής ακεραιότητάς τους, των δικαιωμάτων και των θεμελιωδών ελευθεριών τους.

β. Διασφαλίζουν ότι τα συμφέροντα και η ευημερία των ανθρώπων τίθενται πάνω από τα συμφέροντα της κοινωνίας ή της επιστήμης, καθώς η προσπάθεια επίτευξης επωφελών συλλογικών στόχων δεν αίρει την υποχρέωση σεβασμού των θεμελιωδών ανθρωπίνων δικαιωμάτων και ελευθεριών.

γ. Αναζητούν την επιστημονική αλήθεια σύμφωνα με την προσήκουσα και ευρέως αναγνωρισμένη επιστημονική μεθοδολογία και δεοντολογία.

δ. Μεριμνούν για την ευημερία και την προστασία των ανθρώπων, των ζώων, των στοιχείων του περιβάλλοντος, της βιοποικιλότητας, καθώς και οποιουδήποτε άλλου ηθικά ενδιαφέροντος αντικειμένου επηρεάζεται από την έρευνα ή πρόκειται να επηρεαστεί στο μέλλον, ή, εάν αυτό δεν είναι εφικτό, την αποφυγή πρόκλησης σοβαρών, μη αντιστρέψιμων και μη αντισταθμίσιμων βλαβών σε αυτά.

ε. Διασφαλίζουν το σεβασμό της αυτονομίας, της ισοτιμίας, της διαφορετικότητας, της ιδιωτικότητας και των λοιπών κατοχυρωμένων ατομικών δικαιωμάτων και ελευθεριών, όλων των ανθρώπων που επηρεάζονται από την έρευνα ή πρόκειται να επηρεαστούν στο μέλλον από αυτήν. Επιπροσθέτως, όταν οι συμμετέχοντες/ουσες στην έρευνα είναι ανήλικοι/ες, ευάλωτα άτομα, αδυνατούν να δώσουν τη συγκατάθεσή τους ή ανήκουν σε άλλες ευαίσθητες ομάδες πληθυσμού, οι ερευνητές/ήττριες οφείλουν να αναγνωρίζουν και να σέβονται τις ιδιαιτερότητες που τους/τις χαρακτηρίζουν και να μεριμνούν για την προστασία τους.

στ. Συμμορφώνονται με τις διατάξεις της ισχύουσας εθνικής, ευρωπαϊκής και διεθνούς νομοθεσίας, καθώς και όλων των διαδικασιών (χορήγηση αδειών κ.λπ.) για τη διεξαγωγή της έρευνας που προβλέπονται από την Α.Σ.Κ.Τ. και οποιαδήποτε άλλη αρμόδια δημόσια αρχή.

Άρθρο 2

Ευθύνες και υποχρεώσεις των ερευνητών/τριών

Όλοι/ες οι ερευνητές/ήττριες του ΠΜΣ MET σε σχέση με τις ερευνητικές δραστηριότητές τους είναι προσωπικά υπεύθυνοι/ες για πράξεις ή παραλείψεις που σχετίζονται με την τήρηση του παρόντος Κανονισμού, της ισχύουσας εθνικής, ευρωπαϊκής και διεθνούς νομοθεσίας και των

διεθνών διακηρύξεων και συμβάσεων. Ειδικότερα, οι ερευνητές/ήττριες υποχρεούνται να:

α. Λαμβάνουν πριν από τη διεξαγωγή της έρευνας έγγραφη συγκατάθεση από όλα τα άτομα που συμμετέχουν σε αυτήν ή από τους νόμιμους αντιπροσώπους τους, αφού τα ενημερώσουν πλήρως και σαφώς για το περιεχόμενο και τους στόχους της έρευνας. Η συγκατάθεση αυτή δεν μπορεί να είναι αποτέλεσμα καταναγκασμού ή παραπλάνησης και δύναται να ανακληθεί σε κάθε φάση της έρευνας. Κατ'εξαίρεση, όταν η εκ των προτέρων πλήρης ή απόλυτα σαφής ενημέρωση των συμμετεχόντων/ουσών για τους στόχους της έρευνας ενδέχεται να επηρεάσει την εγκυρότητά της, η λήψη της έγγραφης συγκατάθεσης μπορεί να έπεται της ολοκλήρωσης της έρευνας και να αφορά τη χρήση των ερευνητικών δεδομένων.

Εφόσον δεν απαιτείται έγγραφη συγκατάθεση, όπως στην περίπτωση διεξαγωγής έρευνας με ανώνυμα ερωτηματολόγια, αντί του εντύπου συγκατάθεσης δίνεται στους/στις συμμετέχοντες/ουσες στην έρευνα μόνο το έντυπο ενημέρωσης και το λοιπό ενημερωτικό υλικό. Η υποχρέωση ενημέρωσης συμπεριλαμβάνει κατά περίπτωση και άτομα τα οποία δεν εμπλέκονται άμεσα στην έρευνα, αλλά επηρεάζονται από τη διεξαγωγή της.

β. Διασφαλίζουν την προστασία των προσωπικών δεδομένων των συμμετεχόντων/ουσών στην έρευνα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία εφαρμόζοντας κοινά αποδεκτές πρακτικές ανωνυμοποίησης και ψευδωνυμοποίησης.

γ. Τηρούν πλήρη αρχεία για την εξέλιξη και τα αποτελέσματα των ερευνητικών δραστηριοτήτων τους για διάστημα δέκα (10) ετών.

δ. Μεριμνούν σύμφωνα με την ισχύουσα πρακτική για την επιλογή των συμμετεχόντων/ουσών στην έρευνα με τρόπο σύμφωνο με τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της αμεροληψίας σε συνδυασμό με τα κριτήρια δειγματοληψίας που υπαγορεύονται από τους στόχους της έρευνας.

ε. Τηρούν την αρχή της αμεροληψίας.

στ. Μην αποκρύπτουν ή αλλοιώνουν τα αποτελέσματα της έρευνάς τους (καθήκον επιστημονικής αλήθειας).

ζ. Συμμετέχουν και να συνεργάζονται σε κάθε διαδικασία ελέγχου και διασφάλισης ποιότητας που διενεργείται από την Α.Σ.Κ.Τ. ή από άλλες δημόσιες αρχές.

η. Τηρούν τους γενικούς και ειδικούς κανόνες ασφαλείας και υγιεινής σε όλους τους χώρους της Α.Σ.Κ.Τ. ή σε οποιοδήποτε άλλο ερευνητικό ή άλλο χώρο υλοποιούν την έρευνά τους.

θ. Τηρούν τις αρχές της χρηστής, διαφανούς και αποτελεσματικής χρηματοοικονομικής διαχείρισης.

ι. Μη δέχονται, κατά τη σύναψη συμφωνιών χρηματοδότησης, όρους που διακυβεύουν την ελευθερία και την ακεραιότητά τους, καθώς και το κύρος και τα συμφέροντα της Α.Σ.Κ.Τ. αναφορικά με το σχεδιασμό, τη διεξαγωγή και τη δημοσίευση της έρευνάς τους.

ια. Σέβονται τις επιμέρους ηθικές αρχές και τους δεοντολογικούς κανόνες που ισχύουν σε κάθε πεδίο των θετικών και των ανθρωπιστικών επιστημών.

ιβ. Ενημερώνονται διαρκώς για τις εξελίξεις που αφορούν τις επιμέρους ηθικές αρχές και τους δεοντολογι-

κούς κανόνες που διέπουν το επιστημονικό πεδίο στο οποίο εξειδικεύονται.

ιγ. Αναφέρουν κάθε είδους σύγκρουση προσωπικού, επαγγελματικού ή οικονομικού συμφέροντος, η οποία προϋπάρχει της έναρξης της ερευνητικής δραστηριότητας ή προκύπτει κατά την εκτέλεσή της.

Σε κάθε περίπτωση παραβίασης των ανωτέρω, οι ερευνητές/ήττριες ελέγχονται από τη Συνέλευση του Τμήματος ΤΕΤ και λοιπά αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.

Άρθρο 3

Ρύθμιση των σχέσεων μεταξύ των ερευνητών/τριών

Αναφορικά με τις σχέσεις μεταξύ ερευνητών/τριών ισχύουν τα κάτωθι:

α. Οι ερευνητές/ήττριες υποχρεούνται να σέβονται αλληλούς και η συμβολή του/της καθενός/μιάς στο τελικό αποτέλεσμα πρέπει να αναγνωρίζεται δεόντως σύμφωνα με τη νομοθεσία περί διανοητικής ιδιοκτησίας. Ειδικά για τις δημοσιεύσεις, η σειρά των συν- συγγραφέων προκύπτει κατόπιν συμφωνίας των συμμετεχόντων/ουσών, λαμβάνοντας υπόψη ότι η συμμετοχή και η θέση στη συγγραφική ομάδα βασίζεται στη σημαντική συνεισφορά του/της ερευνητή/ήτριας στο σχεδιασμό της έρευνας, στην απόκτηση των δεδομένων, ή/και στην ανάλυση και ερμηνεία των αποτελεσμάτων.

β. Οι επιστημονικοί/ές υπεύθυνοι ερευνητικών έργων οφείλουν να είναι απολύτως συνεπείς ως προς τις ανειλημμένες υποχρεώσεις τους προς την Επιτροπή Ερευνών του ΕΛΚΕ της Α.Σ.Κ.Τ. ή/και άλλους εμπλεκόμενους φορείς και να εξασφαλίζουν ότι τα μέλη της ερευνητικής ομάδας τους συμμορφώνονται με τον παρόντα Κανονισμό.

γ. Οι επιστημονικοί/ές υπεύθυνοι των ερευνητικών έργων μπορούν να αντικαταστήσουν ερευνητές/ήττριες που συμμετέχουν στην ερευνητική τους ομάδα σε περίπτωση που παραβιάζουν τον παρόντα Κανονισμό ή εκτελούν πλημμελώς το έργο τους.

δ. Σε περίπτωση που παραβιάζονται οι ανωτέρω αρχές όλοι/ες οι εμπλεκόμενοι/ες στην ερευνητική διαδικασία οφείλουν να απευθύνονται αμέσως στη Συνέλευση του Τμήματος ΤΕΤ και σε τυχόν άλλα αρμόδια πανεπιστημικά όργανα γνωστοποιώντας τις παραβιάσεις.

Άρθρο 4

Ευθύνη και υποχρεώσεις του ΠΜΣ ΜΕΤ

Το ΠΜΣ ΜΕΤ, δια των αρμοδίων οργάνων του, υποχρεούται να:

α. Προάγει την επιστημονική έρευνα στο πλαίσιο των δυνατοτήτων και των δραστηριοτήτων του, αξιοποιώντας ακριβοδίκαια και με διαφάνεια τους διαθέσιμους πόρους.

β. Φροντίζει για την εμπέδωση των αρχών που διέπουν την ηθική και τη δεοντολογία της έρευνας από το σύνολο των μελών του, καθώς και για τη συνεχή σχετική ενημέρωση και εκπαίδευση αυτών.

γ. Διασφαλίζει την απρόσκοπτη διεξαγωγή της έρευνας και να μεριμνά για την προστασία των δικαιωμάτων

των ερευνητών/τριών και των συμμετεχόντων/ουσών στην έρευνα, στο πλαίσιο της γενικότερης αρχής της ακαδημαϊκής ελευθερίας και του παρόντος Κανονισμού.

δ. Μεριμνά στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του για τη γνωστοποίηση, την αναγνώριση και τη διάχυση των αποτελεσμάτων της επιστημονικής έρευνας.

Άρθρο 5

Σύνδεση της ερευνητικής δραστηριότητας με τις λειτουργίες της Α.Σ.Κ.Τ.

Η έρευνα συνιστά έναν από τους βασικούς πυλώνες αποστολής των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και μοχλό ανάπτυξης αυτών. Η διεξαγωγή της πρέπει να εναρμονίζεται και με τις υπόλοιπες εκπαιδευτικές διαδικασίες και λειτουργίες του ιδρύματος. Η υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου των ερευνητικών έργων και η οικονομική διαχείριση των κονδυλίων έρευνας υπόκειται στους κανόνες και τις διαδικασίες που προβλέπονται στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ της Α.Σ.Κ.Τ., ή/και στο ειδικό κανονιστικό ή συμβατικό διαχειριστικό πλαίσιο που ενδέχεται να τα διέπει.

Άρθρο 6

Χρήση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού

Για τη διεξαγωγή έρευνας μπορεί να γίνεται χρήση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Τμήματος ΤΕΤ και της Α.Σ.Κ.Τ. Σε τέτοια περίπτωση, απαιτείται α) βεβαίωση του/της Επιστημονικού/ής Υπευθύνου ή του/της ερευνητή/ήτριας ότι έχει λάβει γνώση του παρόντος Κανονισμού, τον οποίο και δεσμεύεται να τηρήσει, και β) σχετική έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος ΤΕΤ με την οποία βεβαιώνεται ότι η χρήση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Τμήματος ΤΕΤ και της Α.Σ.Κ.Τ. δεν παρακωλύει τις εκπαιδευτικές διαδικασίες και τις υπόλοιπες ερευνητικές δραστηριότητες των μελών του.

Γενικότερα, η χρήση των εγκαταστάσεων ή του εξοπλισμού της Α.Σ.Κ.Τ. για έρευνα ή παροχή υπηρεσιών, συνεπάγεται τη διαχείριση της έρευνας και των οικονομικών αποτελεσμάτων της (εφόσον χρηματοδοτείται εκτός τακτικού προϋπολογισμού της Α.Σ.Κ.Τ.) από τον ΕΛΚΕ Α.Σ.Κ.Τ. Σε κάθε περίπτωση, ανεξάρτητα από την ύπαρξη οικονομικών αποτελεσμάτων, πρέπει να τηρούνται οι κανόνες ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας. Η ως άνω χρήση θα πρέπει να εξυπηρετεί αποκλειστικά τους σκοπούς της συγκεκριμένης έρευνας/του συγκεκριμένου ερευνητικού έργου.

Άρθρο 7

Διαδικασίες ασφάλειας και ελέγχου της έρευνας

Οι ερευνητές/ήττριες οφείλουν να εφαρμόζουν όλους τους αναγνωρισμένους στο οικείο επιστημονικό πεδίο κανόνες ασφάλειας και υγιεινής, καθώς και όσους ορίζονται ειδικά στις προβλέψεις που ακολουθούν, με στόχο την καλύτερη δυνατή προστασία της ασφάλειας και της υγείας όλων των εμπλεκόμενων από ατυχήματα, ασθένειες και άλλες αρνητικές συνέπειες. Σε περίπτωση που η τήρηση των κανόνων ασφάλειας εξαρτάται από θέματα υποδομών (χώροι εργασίας, ηλεκτρολογικές εγκαταστά-

σεις, εξαερισμός κ.ά.) ή εξοπλισμού εργασίας (όργανα, συσκευές, μηχανήματα κ.ά.), οι ερευνητές/ήτριες ενημερώνουν τη Συνέλευση του Τμήματος και τυχόν άλλα αρμόδια όργανα της Α.Σ.Κ.Τ., ώστε να ληφθούν αμέσως τα απαραίτητα μέτρα.

Οι ερευνητές/ήτριες πρέπει να αξιολογούν τις σχετικές με θέματα ασφάλειας πληροφορίες και διαδικασίες τουλάχιστον μία φορά το χρόνο. Οφείλουν επίσης να τηρούν πλήρες αρχείο για την εξέλιξη και τα αποτελέσματα της διεξαγόμενης έρευνας, ώστε να καθίσταται δυνατός ο έλεγχος, με ταυτόχρονη διασφάλιση των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας.

Άρθρο 8

Σεβασμός δικαιωμάτων τρίτων

Οι ερευνητές/ήτριες, κατά τη διεξαγωγή της έρευνας, οφείλουν να δείχνουν τον προσήκοντα σεβασμό στην αξιοπρέπεια και τα ατομικά δικαιώματα τρίτων προσώπων τα οποία εμπλέκονται στην ερευνητική δραστηριότητα. Γενικότερα, φροντίζουν να αποφεύγουν κάθε δυσμενή διάκριση των συμμετεχόντων/ουσών στην έρευνα λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, αναπηρίας ή ασθένειας, θρησκείας ή πεποιθήσεων, ηλικίας ή σεξουαλικού προσανατολισμού, συμμετοχής σε εθνική μειονότητα, γλώσσας ή περιουσίας.

Άρθρο 9

Σεβασμός δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας

Οι ερευνητές/ήτριες, κατά τη διεξαγωγή των ερευνητικών δραστηριοτήτων τους, οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη τους και να μη θίγουν με οποιονδήποτε τρόπο δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας τρίτων, σύμφωνα με τις επιταγές της κείμενης νομοθεσίας για την προστασία της πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας και των συγγενικών δικαιωμάτων.

Μέσω των αρμοδίων νομικών υπηρεσιών της, η Α.Σ.Κ.Τ. οφείλει να μεριμνά, πέρα από την κατοχύρωση των ίδιων δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, και για την προστασία των συναφών δικαιωμάτων των ερευνητών/τριών, σχετικά με τα αποτελέσματα των ερευνητικών έργων/της διεξαγόμενης από αυτούς/ές έρευνας.

Οποιοδήποτε πρόσωπο λαμβάνει επίσημα ή ανεπίσημα γνώση της προόδου ή του προϊόντος μιας έρευνας πριν από την ολοκλήρωση, δημοσιοποίηση και κατοχύρωση των τελικών αποτελεσμάτων της, οφείλει να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια και να αποφεύγει οποιαδήποτε ιδιωφελή σχετική ενέργεια.

Οι ερευνητές/ήτριες αποκτούν δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας επί του αντικειμένου της έρευνας που διεξάγουν και των προϊόντων της, ανάλογα με το βαθμό συμβολής τους, με την επιφύλαξη του κανονιστικού πλαισίου διαχείρισης έργων που τίθεται από τυχόν εμπλεκόμενους φορείς χρηματοδότησης, καθώς και των συμβατικών όρων που διέπουν τις συμφωνίες με αυτούς. Σε κάθε περίπτωση, αν πρόκειται για δικαίωμα βιομηχανικής ιδιοκτησίας ο/η ερευνητής/ήτρια διατηρεί το ηθικό δικαίωμα του/της δημιουργού/εφευρέτη και πρέπει να αναγνωρίζεται σε οποιαδήποτε δημοσίευση, γνωστοποίηση ή αναφορά σε επιστημονικές εκδηλώσεις, συνέδρια κ.λπ.

Η λογοκλοπή, η χρήση τεκμηρίων, στοιχείων και δεδομένων χωρίς την απαιτούμενη άδεια, καθώς και η ιδιοποίηση ξένων επιτευγμάτων, αποτελούν πρακτικές που αποδοκιμάζονται από την ακαδημαϊκή κοινότητα του ιδρύματος, είναι αντίθετες με τις θεμελιώδεις επιστημονικές αξίες και υπονομεύουν την επιστημονική πρόοδο. Επιπροσθέτως, μπορεί να επισύρουν δυσμενείς συνέπειες για το ίδρυμα.

Άρθρο 10

Προβολή της έρευνας

Πινακίδες, ιστοσελίδες, ανακοινώσεις και γενικά μέσα προβολής της διεξαγόμενης έρευνας ή των ερευνητικών έργων διαμορφώνονται και χρησιμοποιούνται με τρόπο που να εξυπηρετεί την ενημέρωση της επιστημονικής κοινότητας και κάθε ενδιαφερομένου/ης, χωρίς να δημιουργούνται ψευδείς προσδοκίες αναφορικά με τη χρήση των αποτελεσμάτων τους ή να δίνονται παραπλανητικές πληροφορίες οποιασδήποτε φύσης σχετικά με αυτά. Η μνεία ενδεχόμενων χορηγιών σε δραστηριότητες, ιστοσελίδες ή έντυπα των ερευνητών/τριών ή ερευνητικών ομάδων πρέπει να γίνεται με προσοχή, ώστε να μη δημιουργείται σύγχυση ως προς τον φορέα της έρευνας, να μην παρέχεται η αίσθηση διαφήμισης συγκεκριμένων προϊόντων και να μη δίδεται η εντύπωση της μόνιμης σύνδεσης του χορηγού με την Α.Σ.Κ.Τ.

Πινακίδες, ιστοσελίδες και κάθε είδους έντυπα προβολής της διεξαγόμενης έρευνας ή των ερευνητικών έργων οφείλουν να αναφέρουν όλους τους συντελεστές της έρευνας. Σε τυχόν δημοσίευση των αποτελεσμάτων της έρευνας, παρουσίασής της σε συνέδρια ή στην κατά οποιονδήποτε τρόπο δημοσιοποίησή της θα πρέπει να αναφέρεται η σύνδεση των ερευνητών/τριών με την Α.Σ.Κ.Τ. και το ΠΜΣ ΜΕΤ και να χρησιμοποιούνται τα επίσημα διάσημα και λογότυπα της Α.Σ.Κ.Τ. και του ΠΜΣ ΜΕΤ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ III

ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΕΡΕΥΝΑΣ

Άρθρο 11

Έρευνα που προϋποθέτει τη συμμετοχή ανθρώπων

Οι ερευνητές/ήτριες οφείλουν να ακολουθούν τον προσήκοντα ερευνητικό σχεδιασμό, ώστε οι κίνδυνοι για τους/τις συμμετέχοντες/ουσες να είναι ανύπαρκτοι ή οι ελάχιστοι δυνατοί.

Οι διαδικασίες της έρευνας δεν πρέπει να εκθέτουν αναίτια τους/τις συμμετέχοντες/ουσες σε κίνδυνο, εκτός εάν οι διαδικασίες αυτές αποτελούν ήδη μέρος της διδασκαλίας ή της συνήθους αγωγής και διαβίωσης των συμμετεχόντων/ουσών.

Απαραίτητη προϋπόθεση της υλοποίησης έρευνας που προϋποθέτει τη συμμετοχή ανθρώπων είναι η λήψη της συγκατάθεσής τους εγγράφως, αφού προηγηθεί πλήρους και κατάλληλης ενημέρωσης.

Εφόσον δεν απαιτείται έγγραφη συγκατάθεση, όπως στην περίπτωση διεξαγωγής έρευνας με ανώνυμα ερωτηματολόγια, αντί του εντύπου συγκατάθεσης δίνεται στους/

στις συμμετέχοντες/ουσες στην έρευνα μόνο το έντυπο ενημέρωσης και το λοιπό ενημερωτικό υλικό. Η συγκατάθεση των συμμετεχόντων/ουσών πρέπει να επιτυγχάνεται εκ των προτέρων, ασχέτως του τύπου της έρευνας. Κάθε συμμετέχων/ουσα σε έρευνα πρέπει να ενημερώνεται επαρκώς για τους στόχους, τις μεθόδους, τις πηγές χρηματοδότησης, τις ενδεχόμενες συγκρούσεις συμφερόντων, τις θεσμικές σχέσεις των ερευνητών/τριών μεταξύ τους και με την εγκατάσταση στην οποία υλοποιείται η έρευνα, τα αναμενόμενα οφέλη, τους πιθανούς κινδύνους και τυχόν όχληση που μπορεί να του/της επιφέρει η συμμετοχή του/της στην έρευνα. Εφόσον διαπιστώνεται ότι οι παρεχόμενες πληροφορίες έχουν γίνει κατανοητές, ο/η ερευνητής/ήτρια θα πρέπει να λαμβάνει εγγράφως την ελεύθερα παρεχόμενη συγκατάθεση του/της συμμετέχοντα/ουσας.

Για να είναι έγκυρη η συγκατάθεση ορισμένου ατόμου πρέπει να ισχύουν τα παρακάτω: α. Να έχει λάβει, προφορικός και εγγράφως, επαρκείς και κατανοητές για το γνωσιακό και πνευματικό του επίπεδο πληροφορίες, κατά προτίμηση στη μητρική του γλώσσα. β. Να δίνεται επαρκής χρόνος να μελετηθούν οι πληροφορίες και το έντυπο συγκατάθεσης. γ. Να δίνεται αυτοβούλως η συγκατάθεση και να μην αποτελεί προϊόν πλάνης, χειραγώγησης, καταναγκασμού ή συναλλαγής. δ. Να έχει δικαιοπρακτική ικανότητα.

Το έντυπο συγκατάθεσης, το οποίο δίνεται στους/στις συμμετέχοντες/ουσες στην έρευνα μαζί με το κατάλληλο έντυπο ενημέρωσης και το λοιπό ενημερωτικό υλικό, θα πρέπει να περιλαμβάνει: α. Τον τίτλο της έρευνας που θα πραγματοποιηθεί. β. Τον σκοπό της έρευνας που θα πραγματοποιηθεί. γ. Την αναμενόμενη διάρκεια συμμετοχής του ατόμου σε αυτή. δ. Την περιγραφή της διαδικασίας που θα ακολουθηθεί. ε. Τον προσδιορισμό των διαδικασιών που είναι υπό μελέτη και σε πειραματικό στάδιο όπου απαιτείται. στ. Την περιγραφή των πεπερασμένων περιορισμένων κινδύνων, αν υπάρχουν. ζ. Την περιγραφή του αναμενόμενου οφέλους για τους/τις συμμετέχοντες/ουσες, για τρίτους ή γενικά για την επιστημονική έρευνα. η. Λεπτομερή αναφορά στις διαδικασίες προστασίας των προσωπικών δεδομένων των συμμετεχόντων/ουσών που θα ακολουθηθούν. θ. Τα στοιχεία των ερευνητών/τριών με τους/τις οποίους/ες το άτομο μπορεί να επικοινωνήσει αν επιθυμεί πληροφορίες σχετικά με τη μελέτη συμπεριλαμβανομένου/ης του/της Υπεύθυνου/ης Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων. ια. Τη διαβεβαίωση ότι η συμμετοχή είναι εθελοντική, ότι η άρνηση συμμετοχής δεν συνεπάγεται καμία συνέπεια για το άτομο και ότι μπορεί να αποχωρήσει από τη μελέτη οποτεδήποτε το επιθυμεί, χωρίς καμία συνέπεια. ιβ. Την ενημέρωση για την ορθή χρήση και παροχή όλων των απαιτούμενων μέσων ατομικής προστασίας που θα χρησιμοποιηθούν κατά τη μελέτη. ιγ. Τις πηγές χρηματοδότησης.

Άρθρο 12

Ειδικά ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων

Οι ερευνητές/ήτριες, συμμορφούμενοι με την ισχύουσα ευρωπαϊκή και ελληνική νομοθεσία (Κανονισμός

(ΕΕ) 679/2016 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)» και ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»), υποχρεούνται να διασφαλίζουν πλήρως την προστασία των προσωπικών δεδομένων των συμμετεχόντων/ουσών κατά τις διαδικασίες της επιλογής τους, της λήψης ενημερωμένης συγκατάθεσης, καθώς και της συλλογής και της ανάλυσης δεδομένων. Οι συμμετέχοντες/ουσες στην έρευνα πριν δώσουν τη συγκατάθεσή τους πρέπει να ενημερώνονται σχετικά με κάθε χρήση των δεδομένων τους, τον σκοπό επεξεργασίας αυτών, τους αποδέκτες των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τυχόν διαβιβάσεις αυτών σε τρίτες χώρες και το χρονικό διάστημα αποθήκευσης των προσωπικών δεδομένων. Επίσης, πρέπει να ενημερώνονται σχετικά με το αν υπάρχει αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων ή πρόθεση κατάρτισης προφίλ. Σε κάθε περίπτωση, οι συμμετέχοντες/ουσες πρέπει να γνωρίζουν τα στοιχεία επικοινωνίας του/της Επιστημονικού/ής Υπευθύνου (ή, σε περίπτωση μη χρηματοδοτούμενης έρευνας, του/της κύριου/ας ερευνητή/ήτριας) και του/της Υπεύθυνου/ης Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Α.Σ.Κ.Τ. και τον τρόπο άσκησης των προβλεπόμενων δικαιωμάτων τους.

Οι ερευνητές/ήτριες υποχρεούνται να ακολουθούν λεπτομερείς και αυστηρές διαδικασίες για την προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων των συμμετεχόντων/ουσών και να τους/τις ενημερώνουν σχετικά με τις ακολουθούμενες διαδικασίες (λ.χ. κωδικοποίηση, ασφαλής αποθήκευση των δεδομένων, έλεγχος των προσώπων που έχουν πρόσβαση στα δεδομένα, αφαίρεση στοιχείων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για αναγνώριση των συμμετεχόντων/ουσών κατά την ανάλυση ή δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων της μελέτης).

Οι ερευνητές/ήτριες που χρησιμοποιούν υφιστάμενα προσωπικά δεδομένα (λ.χ. από προηγούμενο ερευνητικό έργο) χωρίς συγκατάθεση (δευτερογενής χρήση) πρέπει να δώσουν εξηγήσεις αναφορικά με τον τρόπο απόκτησης των δεδομένων, την προστασία των προσωπικών δεδομένων κατά τις διαδικασίες ανάλυσης και λεπτομέρειες σχετικές με την αρχική συλλογή των δεδομένων, τις διαδικασίες συγκατάθεσης που ακολουθήθηκαν και τη συμβατότητα αυτών με τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων. Οι προαναφερθείσες υποχρεώσεις των ερευνητών/τριών περί συμβατότητας με τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων ισχύουν και στην περίπτωση που τα προσωπικά δεδομένα δεν συλλέχθηκαν πρωτογενώς απευθείας από τα άτομα (π.χ. μετά από αίτημα πρόσβασης σε αρχεία υπηρεσιών).

Άρθρο 13

Προστασία άυλης και υλικής πολιτιστικής κληρονομιάς

Καμία ερευνητική δραστηριότητα δεν δικαιολογεί προσβολή της άυλης και υλικής πολιτιστικής κληρονομιάς κατά παράβαση των διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας.

Άρθρο 14

Ενδεχόμενη κακόβουλη χρήση ερευνητικών αποτελεσμάτων εκ μέρους τρίτων

Κατά το σχεδιασμό της έρευνας ή μιας ερευνητικής πρότασης, οι ερευνητές/ήττριες οφείλουν να εξετάζουν, πέραν των άμεσων στόχων και των προβλεπόμενων εφαρμογών των ερευνητικών δραστηριοτήτων τους, εάν η έρευνά τους θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί για να εξυπηρετήσει ανήθικους σκοπούς και να αξιολογούν αν υφίστανται ή μπορεί να προκύψουν πιθανοί κίνδυνοι μετά την ολοκλήρωση της έρευνάς τους. Ο όρος

«ενδεχόμενη κακόβουλη χρήση ερευνητικών αποτελεσμάτων» αναφέρεται σε οποιοδήποτε προϊόν έρευνας (υλικά, μεθόδους, τεχνολογίες ή γνώσεις) μπορεί να χρησιμοποιηθεί για ανήθικους σκοπούς, ώστε να βλάψει ανθρώπους, ζώα ή το περιβάλλον.

Άρθρο 15

Δυνατότητα τροποποίησης του κανονισμού

Τροποποίηση του Κανονισμού είναι δυνατή, εφόσον υπάρχει ανάγκη και οι συνθήκες το απαιτούν, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος ΤΕΤ και εγκριτική απόφαση της Συγκλήτου της Α.Σ.Κ.Τ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Μαΐου 2024

Η Πρύτανης

ΕΡΑΤΩ ΧΑΤΖΗΣΑΒΒΑ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

